

## ใบยืมครุภัณฑ์

เขียนที่ โรงเรียนบ้านคอโค ต.คอโค อ.เมือง จ.สุรินทร์  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอโค

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) .....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ .....  
จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก .....  
มีความประสงค์จะขอยืมครุภัณฑ์ของโรงเรียนบ้านคอโค เพื่อ.....  
.....  
ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ดังนี้

ที่	รายการ	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขเครื่อง	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยืมครุภัณฑ์  
(.....)  
(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุญาต  
(.....)

ตามรายการที่ยืมนี้ ข้าพเจ้าจะดูแลรักษาเป็นอย่างดี หากชำรุด เสียหาย ทำให้ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในสภาพ  
ที่ยืมไป หรือครุภัณฑ์ดังกล่าวสูญหายไป ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งคืนครุภัณฑ์  
ภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ได้รับของแล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
(ลงชื่อ) ..... ผู้รับของ  
(.....)

ได้รับของคืนแล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
(ลงชื่อ) ..... ผู้รับคืน  
(.....)